

24. Вакансия

Должность: Главный научный сотрудник в Отдел европейской безопасности (1 ставка)

Дата опубликования объявления: 19.12.2017 г.

Окончание приема заявок: 27.02.2018 г.

Дата проведения конкурса: 05.03.2018 г. 12:00

Тематика исследований: «Европейская безопасность: ближневосточные вызовы»

Задачи:

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ Института и принимает непосредственное участие в их реализации:

- формулирует направления исследований и разработок, организует составление программы работ, определяет методы и средства их проведения;

- координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

- анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

- проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;

- определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и обеспечивает научное руководство практической реализацией этих результатов.

- осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.).

Выполняет работы в рамках НИР Института и утвержденных ФАНО России как государственное задание.

Представляет отчеты о научно-организационной деятельности в рамках тематического плана НИР и в сроки, определенные решением Ученого совета Института.

Подготовка 1 индивидуальной монографии (каждые пять лет).

Публикация за 3 года не менее 10 научных трудов по основным направлениям исследований института в изданиях, входящих в РИНЦ, в том числе не менее 7 - в журналах, входящих в ядро РИНЦ (RSCI, Web of Science Core Collection и Scopus).

Указывать во всех публикациях по проблематике исследовательской работы должность и структурное подразделение ИЕ РАН.

Участие в проектах, выполняемых по грантам научных фондов, программам РАН, федеральным и отраслевым программам, российским и международным контрактам, в том числе в качестве руководителя.

Выступления с докладами на всероссийских научных конференциях и конференциях с международным участием, ученом совете института, других научных форумах не менее 3 раз в год

Квалификационные требования:

Ученая степень доктора наук.

Наличие:

- опыт научной и организационной работы не менее 5 лет;
- минимум 2 индивидуальные монографии;
- за последние 3 года не менее 10 научных трудов по основным направлениям исследований института в изданиях, входящих в РИНЦ, в том числе не менее 7 - в журналах, входящих в ядро РИНЦ (RSCI, Web of Science Core Collection и Scopus);

- участие в коллективных работах института, в том числе в качестве руководителя проектов;
- участие в проектах, выполняемых по грантам научных фондов, программам РАН, федеральным и отраслевым программам, российским и международным контрактам, в том числе в качестве руководителя;
- выступлений с докладами на всероссийских научных конференциях и конференциях с международным участием, ученом совете института, других научных форумах;
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук)

Дополнительно учитываются:

- индекс Хирша в РИНЦ не ниже 6;
- ученое звание профессора, профессора РАН, члена-корреспондента РАН, академика РАН;
- участие в экспертной деятельности (в научных фондах, экспертных советах и комиссиях) в качестве экспертов и руководителей;
- участие в работе редколлегий отечественных и зарубежных журналов;

Условия:

- Заработная плата: 32 496 рублей/месяц
- Трудовой договор по основному месту работы, срочный трудовой договор на 1 год
- 1 ставка

Дополнительно: Претенденту необходимо предоставить копии документов, соответствующие квалификационным требованиям (копии диплома об образовании, ученой степени, список трудов и т.д.) в Отдел кадров ИЕ РАН или направить заявку на участие в конкурсе на электронную почту организации и копии документов, соответствующие квалификационным требованиям.